



7月26日から生野区民センターの インターネット予約がスタートします

7月26日（月）から、区民センターや区民ホール等大阪市内の各区役所
附設会館が、パソコンやスマートフォンでいつでもご予約できます。

★簡単4ステップ！

①

窓口で
利用者登録

②

予約システム
にアクセス

③

利用したい施設
や日にちを検索

④

空いている部屋・時間
帯をクリックして予約

★インターネット予約でできることって？

- 1 24時間いつでも、どこからでもご予約ができます
(ご予約は6ヶ月先まで可能です。システムメンテナンス等の際はご利用いただけません。)
- 2 お支払前ならご予約の取消しや変更もできます
(お支払後の取消しや変更は、インターネットではできません。お手数ですがご予約いただいた施設窓口
へお申し出ください。)
- 3 1つのIDですべての区民センター等をご予約いただけます
今後、WEBでの抽選参加など、さらに便利な機能が追加予定！

★インターネット予約をするための手続きは？

最寄りの区民センター等の窓口で利用者登録を行ってください。
※インターネット予約をご利用いただくには事前に利用者登録が必要です。
利用者登録の受付は7月5日（月）から開始します。
お手続き方法については裏面をご覧ください

★ご予約はこちらから

大阪市区役所附設会館予約システム

URL : <https://www.shisetsu-osaka.jp/shisetsu-nw/fusetsu.html>



利用者登録のお手続き方法

次の確認書類等をご準備のうえ、区民センターの窓口までお越しください。
利用者登録のIDは、個人様はお一人様につき1つ、
団体・法人様は、団体・法人につき1つのみの発行です。
複数IDでの登録を発見した場合、利用者登録やご予約を無効とさせていただきます場合があります。

個人でご利用のお客様

お部屋のご予約名義（許可書・領収書の宛名）を個人のご名義とされるお客様です。

①ご本人様確認書類（いずれか）

運転免許証、健康保険証、パスポート、マイナンバーカード等

②メールアドレス

団体や法人でご利用のお客様

お部屋のご予約名義（許可書・領収書の宛名）を団体名や法人名のご名義とされるお客様です。

①申請者本人様確認書類（いずれか）

運転免許証、健康保険証、パスポート、マイナンバーカード等

②次のうちいずれか（写し可）

団体・法人代表者様のご本人様確認書類、社員証、役員名簿、
団体規約、定款、会社概要書類（パンフレット）等

③メールアドレス

個人様、団体・法人様いずれの場合でも、メールアドレスがない場合は登録ができませんので、利用者登録のお手続き前にご用意ください。

利用登録後、ご予約完了や変更等に関するほか、パスワードのリセット時にもメールが自動送信されます。

お手数ですが、必ず@shisetsu-osaka.jpからのメールを受信できるように設定をお願いいたします。

