

## 施設使用申込変更・キャンセル届出書

(一財)大阪市コミュニティ協会 理事長 様

2020 年 10 月 1 日

施設の使用申込について、次のとおり変更・キャンセルの届出をします。

申請団体・個人名	〇〇クラブ		
申請者氏名	□□ □□		
申請者連絡先	0〇〇-6-1234-5678	FAX番号	06-1234-567〇

▼変更・キャンセルの内容を記入してください。(※使用日の変更には、新たに申込書が必要です。)

申請内容		⇒	変更後の内容	
使用日	2020 年 10 月 10 日 (金曜日)	⇒	<input checked="" type="checkbox"/> 変更(時間・室)する <input type="checkbox"/> キャンセルする	
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input checked="" type="checkbox"/> 午後 <input checked="" type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日		時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input checked="" type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 和室 <input checked="" type="checkbox"/> 第( 5 )会議室		使用室名	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 和室 <input checked="" type="checkbox"/> 第( 5 )会議室
※使用時間を変更する場合(午後夜間 ⇒ 午後の)			<input type="checkbox"/> 変更(時間・室)する <input type="checkbox"/> キャンセルする	
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日		時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 和室 <input type="checkbox"/> 第( )会議室		使用室名	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 和室 <input type="checkbox"/> 第( )会議室
※キャンセルする場合			<input type="checkbox"/> 変更(時間・室)する <input checked="" type="checkbox"/> キャンセルする	
使用日	2020 年 10 月 10 日 (金曜日)	⇒	時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input checked="" type="checkbox"/> 午後 <input checked="" type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日		使用室名	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 和室 <input type="checkbox"/> 第( )会議室
使用室名	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 和室 <input checked="" type="checkbox"/> 第( 1 )会議室			
使用日	2020		<input type="checkbox"/> 変更(時間・室)する <input type="checkbox"/> キャンセルする	
時間区分	<input type="checkbox"/> 午前		時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 和室 <input type="checkbox"/> 第( )会議室		使用室名	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 和室 <input type="checkbox"/> 第( )会議室
※使用室及び時間の変更 (午前午後 ⇒ 午後のみ) 利用人員の増加 (室:8・9通し)				
使用日	2020 年 10 月 10 日 (金曜日)	⇒	<input checked="" type="checkbox"/> 変更(時間・室)する <input type="checkbox"/> キャンセルする	
時間区分	<input checked="" type="checkbox"/> 午前 <input checked="" type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日		時間区分	<input type="checkbox"/> 午前 <input checked="" type="checkbox"/> 午後 <input type="checkbox"/> 夜間 <input type="checkbox"/> 全日
使用室名	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 和室 <input checked="" type="checkbox"/> 第( 8 )会議室		使用室名	<input type="checkbox"/> ホール <input type="checkbox"/> 和室 <input checked="" type="checkbox"/> 第( 8・9 )会議室
変更又はキャンセルの理由	※必ずご記入ください。 都合により時間変更したため また、人数が増えたため			

- ・本手続きが行われない限り、申込は変更・キャンセルとなりません。皆さまに施設を有効にご活用いただけるよう、変更・キャンセルのご意思が決定しだい、必ず申込された施設に内容を確認の上、すみやかに手続きをいただきますようお願いいたします。
- ・FAX送信後、必ず受信確認のお電話をお願いいたします。
- ・使用当日の変更及びキャンセルには応じかねる場合がありますのでご注意ください。
- ・本書による使用日の変更はできません。
- ・既に使用料を納付いただいている場合、返還はできません。
- ・悪質なキャンセルが続く場合には、今後のご利用をお断りすることがあります。

以下、指定管理者記入欄

- ① 本書申請について受付しました。
- ② 本書申請について受付・承認しない。(理由)

事務局長	主任	担当	予約番号	備考
○	○	○	26-〇235	

受付印